

# Dossier de Candidature

## Aide à l'équipement en solutions de paiement

Saison 2026-2027



# Informations sur le club



## Identification du club

- Nom du club : .....  
.....
- Numéro d'affiliation FFT : .....  
.....
- Adresse du club : .....  
.....
- Code postal : ..... Ville : .....  
.....
- Adresse e-mail du club : .....  
.....



## Représentant légal (Président)

- Nom, prénom : .....  
.....
- Téléphone : .....  
E-mail : .....



## Référent projet

- Nom, prénom : .....  
.....
- Fonction : .....  
.....
- Téléphone : .....  
E-mail : .....

# Situation actuelle des encaissements

## Équipement existant

Disposez-vous déjà d'un terminal de paiement au sein de votre club :

oui  non

## Difficultés rencontrées

(gestion de caisse, suivi comptable, sécurité, temps bénévole, etc.) :

.....  
.....

# Description du projet d'équipement

## 3.1. Type de matériel demandé

Cochez et complétez selon le projet du club :

▪ **Terminal de paiement bancaire**

Modèle envisagé : .....

▪ **Caisse enregistreuse**

Modèle envisagé : .....

▪ **Caisse mobile avec imprimante**

Modèle envisagé : .....

▪ **Autre matériel éligible**

(à préciser) : .....

**Exemples possibles :** Caisse Lite et terminal Solo SumUp, caisse mobile avec imprimante SumUp, terminal de paiement dédié.

## 3.2. Coût du projet

**Fournisseur / prestataire**

(abonnement) :

.....

**Coût total TTC**

du matériel (hors abonnement) :

..... €

**Nombre de terminaux**

ou caisses demandés : .....

L'aide de la Ligue consiste à prendre en charge 50% du coût du matériel (hors abonnement), dans la limite de 200 € par terminal.

## 3.3. Pièces justificatives à joindre

- Devis détaillé ou facture (si achat déjà effectué dans la saison)

## Utilisation prévue du matériel

Décrire en quelques lignes comment allez-vous utiliser le matériel (autonomie des adhérents, bénévole, salarié...) :

.....

.....

## Engagements du club liés à l'aide

Dans le cadre de ce dispositif, le club s'engage à respecter les conditions suivantes :

01

**Achat du matériel**

- L'équipement sera acquis au cours de la saison sportive concernée.
- Le club transmettra la facture acquittée.

02

**Utilisation de Tenup et du paiement en ligne**

- Le club s'engage à activer le module de paiement en ligne (HelloAsso / Tenup) sur tous les tournois et animations proposées par le club (tournois officiels, TMC, animations, stages, etc.).

Le club pourra être sollicité pour un retour d'expérience sur la mise en place de cette solution de paiement et ses impacts sur la gestion quotidienne.

## Engagement du représentant légal

Je soussigné(e),

Nom, prénom : .....

Fonction : Président(e) du club .....

- Certifie l'exactitude des informations contenues dans le présent dossier.
- Demande au titre du dispositif « Aide à l'équipement en solutions de paiement – 2026-2027 » la prise en charge d'une partie du coût du matériel décrit ci-dessus.
- M'engage au respect des conditions d'éligibilité et des engagements listés dans ce dossier.

Fait à ..... , le .... / .... / 20....

**Signature du Président(e)**

Cachet du club