



POLE FEDEAL  
DIRECTION APPLICATIONS FEDERALES ET SUPPORT  
GUIDE ADOC – RATTACHEMENT DES FORMULES AUX OFFRES – FEVRIER 2019

Mise en vente des offres des clubs sur la plateforme digitale  
-  
Guide utilisateur ADOC



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE TENNIS

Stade Roland-Garros – 2, avenue Gordon-Bennett – 75016 PARIS  
Tél : +33 (0) 1 47 43 48 00 – Fax : +33 (0)1 47 43 04 94 – [www.fft.fr](http://www.fft.fr)



## Préambule

La Fédération Française de Tennis lance une plateforme digitale qui comprend un site internet et une application mobile. L'objectif, donner de la visibilité aux offres des clubs afin de dynamiser la pratique et de simplifier l'accès aux adhérents et au grand public.

En tant que club, vous avez la possibilité d'y proposer vos offres et services. La saisie et le paramétrage de vos offres s'effectuent sur ADOC. Ces dernières seront visibles sur la plateforme digitale à partir du printemps 2019. Il n'est en aucun cas imposé d'utiliser cette plateforme, il s'agit avant tout d'une aide aux clubs qui souhaitent bénéficier de l'accompagnement de la FFT pour gagner en visibilité et accueillir de nouveaux pratiquants.

### Comment proposer une formule sur la plateforme digitale via ADOC ?



Ces étapes sont détaillées dans le présent guide. N'hésitez pas à contacter le conseiller développement de votre Ligue pour un accompagnement personnalisé.

## Sommaire

### Mise en vente d'une formule sur la plateforme digitale

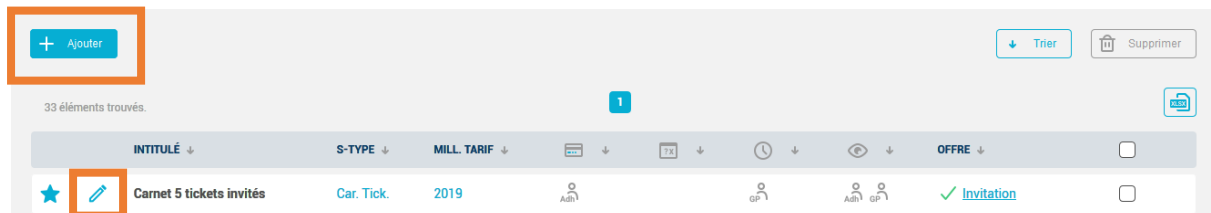
|   |   |
|---|---|
| Étape 1 : Création/modification d'une formule d'accès ..... | 4 |
| Étape 2 : Création de tarifs.....                           | 5 |
| Étape 3 : Mise en vente de tarifs.....                      | 6 |
| Étape 4 : Association de votre formule à une offre FFT..... | 7 |

### Autres évolutions

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Réductions.....                | 11 |
| Attribution des formules ..... | 13 |
| Produits et services .....     | 15 |

## Étape 1 : Création/modification d'une formule d'accès

En premier lieu, vous pouvez créer vos formules d'adhésion ou modifier vos formules existantes. Depuis le menu **Configuration > Formules d'accès au club**, cliquez sur « Ajouter » pour créer une nouvelle formule de jeu, ou sur le bouton symbolisant un crayon pour modifier une formule existante.



Parmi les nouveautés, ADOC permet désormais d'ajouter une description de votre formule, qui sera visible sur la plateforme digitale. Il est vivement conseillé de renseigner cette description afin d'informer au mieux les pratiquants des spécificités de votre formule. Ex : Fréquence de jeu, durée des séances, conditions de réservation.... Afin de mieux cibler vos formules, vous pouvez aussi renseigner un type de public et un type de pratique (non obligatoire)

Configuration > Formules d'accès au club > Liste des formules > Créer une formule

### Création d'une formule

#### Informations générales

Intitulé

Type licence

Type

Sous Type

Type de public

- Adultes
- Jeunes
- Etudiants
- Famille
- Couple
- Autre

Type de pratique

- Tennis
- Beach Tennis
- Padel
- Para-tennis

Description de la formule

Indiquez ici un maximum d'informations au sujet de votre formule : fréquence de jeu, durée des séances, conditions de réservation, licence incluse dans le tarif ou non.... Cette description sera visible sur la plateforme digitale et permettra d'informer les pratiquants des spécificités de votre formule.

300 / 300

#### Critères

Sexe  ♂  ♀  ♀

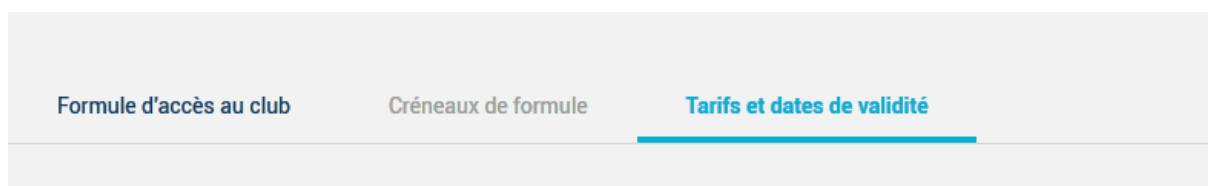
Niveau/Classement de  à

Age de  à

Renseignez ensuite les champs correspondant aux options (les champs obligatoires sont indiqués en gras). Si votre club a activé le paiement en ligne en plusieurs échéances pour ADOC (paramétrage général sous **Configuration > Paramétrage > PEL**), le champ « Paiement en ligne en plusieurs échéances » sera visible et vous permettra de configurer l'échéancier de paiement souhaité pour cette formule.

## Étape 2 : Création de tarifs

Accédez à l'onglet « tarifs et dates de validité » de votre formule puis cliquez sur ajouter.



Les formules ne sont plus uniquement réservées aux adhérents du club. Vous pouvez à présent proposer des offres au grand public également. À la création d'un tarif, la notion de « cible » permet de définir la population concernée par le tarif (vos adhérents et/ou le grand public), vous permettant ainsi d'opter pour une tarification différenciée si vous le souhaitez.

Sélectionnez la ou les cible(s) souhaitée(s). En sélectionnant les deux cibles, les tarifs « Adhérents » et « Grand public » seront créés en un clic. Cette fonctionnalité est à privilégier si vos deux tarifs sont identiques (dates de validité, montant, modalités d'achat...)

Création d'un tarif

Cible

- Adhérents
- Grand Public

Année adhésion: 2019

Millésime: 2019

Date de début de validité de l'adhésion (par défaut): 01/09/2018

Date de fin de validité de l'adhésion (par défaut): 31/08/2019

NB : dans le cas d'une création des deux tarifs en un clic, il vous sera tout de même possible de revenir sur chaque tarif individuellement pour en ajuster le paramétrage si nécessaire.

| EN VENTE | ADHÉSION | DÉBUT VALIDITÉ | FIN VALIDITÉ | Non        | Non | Non | MONTANT | MONTANT PEL |        |                          |
|----------|----------|----------------|--------------|------------|-----|-----|---------|-------------|--------|--------------------------|
|          |          | 2019           | 01/09/2018   | 31/08/2019 | Non | Non | Non     | 200,00 €    | 0,00 € | <input type="checkbox"/> |
|          |          | 2019           | 01/09/2018   | 31/08/2019 | Non | Non | Non     | 200,00 €    | 0,00 € | <input type="checkbox"/> |

Si vous souhaitez opter pour une tarification bien distincte, il est conseillé de créer chaque tarif unitairement, en ne sélectionnant qu'une cible à la fois.

Création d'un tarif

Cible

- Adhérents
- Grand public

Après avoir sélectionné la cible, remplissez le reste du formulaire :

- Millésime : millésime licence associé à la formule ;
- Dates de validité : conditionnent notamment les droits à réservation de la formule ;
- Type lic. : type de licence associé à cette formule ;
- Montant : à saisir en € ;
- Paiement en ligne : option disponible si votre club propose le paiement en ligne Paybox ;
- Validation par le club : permet de proposer le tarif en pré-inscription. L'achat sera soumis à une validation préalable de votre part (menu Adhérents > Pré-inscriptions en attente) ;
- Visible par la cible : remplace l'ancien champ « Disponible sur l'espace adhérent ». Une fois le tarif mis en vente, cela permet de le rendre visible ou non sur la plateforme digitale.

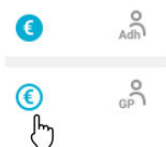
Le tarif créé apparaît dans la liste des tarifs de la formule.

| EN VENTE | ADHÉSION | DÉBUT VALIDITÉ | FIN VALIDITÉ | OUI | NON | MONTANT | MONTANT PEL |                          |
|----------|----------|----------------|--------------|-----|-----|---------|-------------|--------------------------|
|          |          | 01/09/2018     | 31/08/2019   | Oui | Non | 50,00 € | 50,00 €     | <input type="checkbox"/> |
|          |          | 01/09/2018     | 31/08/2019   | Oui | Non | 60,00 € | 60,00 €     | <input type="checkbox"/> |

Le nouveau bouton permet de dupliquer un tarif existant. Cette fonctionnalité vous permettra de gagner du temps dans le cas d'une reconduction de tarif sur une autre année d'adhésion ou pour une autre cible.

### Étape 3 : Mise en vente de tarifs

**Pour que votre formule soit visible sur la plateforme digitale, il est impératif de mettre en vente son ou ses tarif(s).** Sur l'exemple ci-dessous, seul le tarif « Adhérents » est en vente. La formule n'est donc pas visible du grand public. Pour la rendre visible, il conviendra de cliquer sur l'icône face au tarif « Grand public », symbolisé par le pictogramme .



## Etape 4 : Association de votre formule à une offre FFT

### a) Introduction

Une fois les formules créées et leur(s) tarif(s) mis en vente, la dernière étape consiste à les glisser-déposer dans une offre FFT correspondante. Elles apparaîtront ensuite en ligne sur l'application et le site internet.

Rendez-vous au menu **Configuration > Formules d'accès au club**, puis cliquez sur l'onglet « Visibilité sur la plateforme digitale ».

The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing 'Liste des formules', 'Visibilité sur la plateforme digitale' (selected), and 'Réductions'. Below the navigation is a blue information box with a circular icon and text explaining the process of associating formulas with offers. A search bar with a checkmark and 'N'afficher que les favoris' is present. The main content is divided into two columns. The left column is a table of formulas with columns for 'INTITULÉ', 'S-TYPE', and 'TARIF'. The right column shows three offer categories: 'Cotisation', 'Cotisation famille', and 'Forme', each with a description and a 'Faites glisser ici les formules concernées par cette offre' area. An orange arrow points from the 'Cotisation Adultes' row in the table to the 'Cotisation' offer category.

| INTITULÉ ↓                    | S-TYPE ↓ | TARIF ↓ | 👁️ |
|-------------------------------|----------|---------|----|
| Cotisation Adultes            | Cotis    | 2019    |    |
| Cotisation Etudiants          | Cotis    | 2019    |    |
| Cotisation Jeunes             | Cotis    | 2019    |    |
| Cotisation Couples            | Cotis    | 2019    |    |
| Cotisation demandeur d'emploi | Cotis    | 2019    |    |
| Club Junior-Ado               | Cours    | 2019    |    |
| Mini Tennis                   | Cours    | 2019    |    |
| Cours Adultes Loisir          | Cours    | 2019    |    |
| Entraînement Adultes          | Cours    | 2019    |    |
| Entraînement Jeunes 1h30      | Cours    | 2019    |    |
| Entraînement Jeunes 3h00      | Cours    | 2019    |    |

**Découvrir** **Jouer** Progresser Vie de club Toutes

**Cotisation**  
Regroupe l'ensemble des formules de cotisation individuelle, sans enseignement : cotisation adultes, cotisation étudiants, cotisation jeunes, cotisation demandeur d'emploi, formule trimestrielle ou semestrielle, formule « licence + X heures de location »  
Faites glisser ici les formules concernées par cette offre

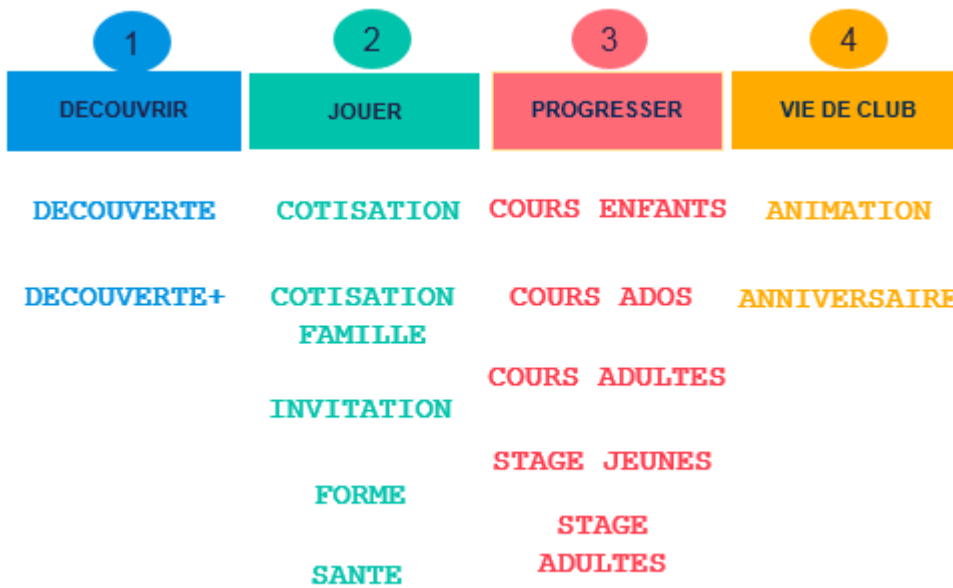
**Cotisation famille**  
Regroupe l'ensemble des formules de cotisation familiale, sans enseignement : cotisation couple, cotisation famille,  
Faites glisser ici les formules concernées par cette offre

**Forme**  
Regroupe l'ensemble des formules encadrées par un enseignant diplômé et salarié mixant tennis, padel ou beach tennis et préparation physique  
Faites glisser ici les formules concernées par cette offre

Afin de mieux répondre aux attentes des licenciés et du grand public, plusieurs catégories d'offres ont été créées par la Fédération Française de Tennis :

- Découvrir
- Jouer
- Progresser
- Vie de club

Au clic sur chacune de ces catégories, les offres correspondantes s'affichent, ainsi qu'une courte description de chaque offre. Cette description vous permettra de bien identifier les formules qui correspondent avant de les associer.



Découvrir
Jouer
Progresser
Vie de club
Toutes

**Découverte**

Regroupe l'ensemble des formules de découverte de la vie de club et de la pratique, à durée limitée (de quelques semaines à 3 mois), sans enseignement

---

1 formule
^

DECOUVERTE
🗑️

Ici, l'offre découverte s'adresse à des pratiquants qui souhaitent découvrir la pratique (tennis, padel, beach...) sur une courte durée.



## b) Fonctionnement


A gauche de la page sont listées vos formules d'accès au club. Faites glisser une formule sous une offre qui concorde avec la description de votre formule, dans la zone prévue à cet effet.


Exemple :

**Invitation** A partir du 15/02/2019

Regroupe l'ensemble des formules permettant aux adhérents du club exclusivement d'inviter des partenaires extérieurs : carnet de 10 ou 20 invitations, coupons enfants, coupons adultes


---

1 formule 

Carnet 5 tickets invités 

Ici, la formule « Carnet de 5 tickets invités » a été glissée dans l'offre INVITATION. Cette offre fait elle-même partie de la catégorie d'offres « JOUER ».

**NB : La formule « Carnet de tickets » sera visible sur la plateforme digitale à condition qu'un tarif soit créé, que celui-ci soit visible par la cible choisie, et que la formule soit mise en vente.**

Si vous souhaitez détacher votre formule de l'offre à laquelle elle est rattachée, cliquez sur l'icône  La formule apparaîtra à nouveau dans la liste des formules à gauche de la page.

Certaines offres sont soumises à la validation de votre ligue, il s'agit d'offres spécifiques qui sont soumises au respect d'un cahier des charges. Chaque formule rattachée à ce type d'offre est automatiquement « en attente de validation » jusqu'à la validation/le refus de validation de la ligue.

**Santé** 

Regroupe l'ensemble des formules de Sport Santé dédiées aux publics présentant des pathologies médicales (bienfaits thérapeutiques) et encadrées par un enseignant diplômé et salarié ayant suivi une formation spécifique « Sport Santé »

---

1 en attente 

Padel santé En attente de validation  

**NB :** Vous recevrez un mail pour vous informer de la validation ou du refus du rattachement de la formule sur l'adresse e-mail du club.

### c) Liste des formules d'accès au club

Rendez-vous au menu **Configuration > Formules d'accès au club** afin d'accéder à la liste de vos formules. Deux nouvelles colonnes y ont été ajoutées, ayant pour but de contrôler le paramétrage de vos formules ainsi que leur rattachement aux offres.

Configuration > Formules d'accès au club > Liste des formules


[Liste des formules](#)
[Visibilité sur la plateforme digitale](#)
[Réductions](#)

Afficher que les favoris
  Afficher toutes les formules

[+ Ajouter](#)
[Trier](#)
[Supprimer](#)

32 éléments trouvés.

| INTITULÉ ↓                             | S-TYPE ↓ | MILL. TARIF ↓ | Adh ↓ GP ↓ | Adh ↓ GP ↓ | Adh ↓ GP ↓ | OFFRE ↓      |                          |
|--|----------|---------------|------------|------------|------------|--------------|--------------------------|
| ★ <a href="#">Cotisation Jeunes</a>    | Cotis    | 2019          | Adh GP     | Adh GP     | Adh GP     | ✓ Cotisation | <input type="checkbox"/> |
| ★ <a href="#">Cotisation Adultes</a>   | Cotis    | 2019          |            | Adh        | Adh        | ✓ Cotisation | <input type="checkbox"/> |
| ★ <a href="#">Cotisation Couple</a>    | Cotis    | 2019          | Adh GP     | Adh GP     | Adh GP     | ✓ Cotisation | <input type="checkbox"/> |
| ★ <a href="#">Cotisation Famille</a>   | Cotis    | 2019          |            | Adh        | Adh        | ✓ Cotisation | <input type="checkbox"/> |
| ★ <a href="#">Cotisation Padel</a>     | Cotis    | 2019          | Adh GP     | Adh GP     | Adh GP     | ✓ Cotisation | <input type="checkbox"/> |
| ★ <a href="#">Padel santé</a>          | Cotis    |               |            |            |            | 🕒 Santé      | <input type="checkbox"/> |
| ★ <a href="#">Préparation physique</a> | Cotis    | 2019          |            |            |            | ✗ Santé      | <input type="checkbox"/> |

- La colonne représentée par le pictogramme  indique la visibilité de la formule sur la plateforme digitale par la cible: adhérents (Adh) grand public (GP), ou les deux (Adh GP).
- La colonne « OFFRE » fait apparaître le nom de l'offre à laquelle la formule a été rattachée. Le nom de l'offre est précédé des symboles suivants :
  - ✓ : la formule est validée (automatiquement ou par la ligue si elle a été rattachée à une offre soumise à validation par la ligue)
  - 🕒 : la formule est rattachée à une offre soumise à validation par la ligue et est en attente de validation
  - ✗ : la formule est rattachée à une offre soumise à validation par la ligue et a été refusée

Au clic sur le nom d'une offre, vous serez redirigé(e) vers l'onglet adjacent « Visibilité sur la plateforme digitale », à la page de l'offre concernée. La liste des formules rattachées à cette offre seront également déroulées automatiquement.

## Réductions

### a) Création d'une réduction

Un nouvel onglet intitulé « Réductions » a été introduit afin de vous permettre d'effectuer simplement des réductions sur vos tarifs grand public et/ou adhérents. Cet onglet est accessible depuis le menu **Configuration > Formules d'accès au club > Réductions**.

Cliquez sur « Ajouter » en bas de la page d'accueil afin de configurer une réduction.

Configuration > Formules d'accès au club > Réductions > Créer une réduction

### Création d'une réduction

Seules les formules répondant aux critères renseignés (cible, dates et montant) s'affichent dans la colonne de droite. Sélectionnez les formules pour lesquelles vous souhaitez voir la réduction s'appliquer puis cliquez sur enregistrer.

**Cible**

- Adhérents
- Grand Public

**Libellé**

Réduction de Noël

**Date de début de validité** 01/12/2018 **Date de fin de validité** 31/12/2018

**Montant de la réduction (€)** ou **% de la réduction** 20

N'afficher que les favoris

| INTITULÉ   | MILLÉSIME TARIF |
|--|-----------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Administrateurs          | 2019            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Carnet 5 tickets invités | 2019            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Réservation 2 personnes  | 2019            |

Fermer Enregistrer

- La liste des formules éligibles à la réduction, sur la partie droite de l'écran, se filtre en fonction du paramétrage : cible, dates de validité et montant. Seules les formules éligibles à la réduction sont sélectionnables
- Les tarifs des formules filtrées doivent avoir des dates de début/fin de validité compatibles avec celles de la période renseignée
- Il vous est possible de paramétrer votre réduction en renseignant au choix un montant ou un pourcentage.

**NB** : Il n'est pas possible d'appliquer une réduction d'un montant supérieur au tarif sur lequel elle s'applique.

### b) Liste des réductions

Vous pouvez filtrer les réductions que vous avez créées en sélectionnant la formule, et en masquant/affichant les réductions passées (dont la date de fin de validité est antérieure à la date du jour).

Configuration > Formules d'accès au club > Réductions

Liste des formules    Visibilité sur la plateforme digitale    **Réductions**

Formule  Masquer les réductions passées

6 éléments trouvés. 1

| LIBELLE RÉDUCTION ↓ | FORMULE ↓                | 📄 ↓ | DÉBUT VALIDITÉ ↓ | FIN VALIDITÉ ↓ | MONTANT DE LA RÉDUCTION (€) ↓ | % DE LA RÉDUCTION ↓ | <input type="checkbox"/> |
|---------------------|--------------------------|-----|------------------|----------------|-------------------------------|---------------------|--------------------------|
| Réduction de Noël   | Administrateurs          | 📄   | 01/12/18         | 31/12/18       |                               | 20 %                | <input type="checkbox"/> |
| Réduction de Noël   | Administrateurs          | 📄   | 01/12/18         | 31/12/18       |                               | 20 %                | <input type="checkbox"/> |
| Réduction de Noël   | Carnet 5 tickets invités | 📄   | 01/12/18         | 31/12/18       |                               | 20 %                | <input type="checkbox"/> |
| Réduction de Noël   | Carnet 5 tickets invités | 📄   | 01/12/18         | 31/12/18       |                               | 20 %                | <input type="checkbox"/> |
| Réduction de Noël   | Réservation 2 personnes  | 📄   | 01/12/18         | 31/12/18       |                               | 20 %                | <input type="checkbox"/> |
| Réduction de Noël   | Réservation 2 personnes  | 📄   | 01/12/18         | 31/12/18       |                               | 20 %                | <input type="checkbox"/> |

6 éléments trouvés. 1

### c) Modification d'une réduction

Cliquez sur l'icône afin d'accéder au détail de la réduction, vous serez alors en mesure de modifier certains champs si vous le souhaitez.

Configuration > Formules d'accès au club > Réductions > Modifier une réduction

**Modification d'une réduction**

Cible

Libellé

Date de début de validité

Date de fin de validité

Montant de la réduction (€)  OU % de la réduction

| FORMULE         | MILLÉSIME TARIF |
|-----------------|-----------------|
| Administrateurs | 2019            |

- Les champs « Libellé », « Date de début/fin de validité » et « Montant/ % de la réduction » sont modifiables, par exemple si vous souhaitez configurer une réduction passée pour une nouvelle période il vous est possible de modifier la plage de dates de validité.
- En revanche, si vous souhaitez modifier la cible ou la formule concernée, il vous faudra créer une nouvelle réduction.

## Attribution des formules

### a) Attribution en masse

Afin d'attribuer des formules en masse, rendez-vous au menu **Adhérents > Attribution de formules**.

**Choix des formules**

Choix de la formule d'adhésion

- Carnet de 5 tickets (2019)
- Enseignement sans critère (2019)
- Enseignement femmes (2019)
- Enseignement niveau orange vert (2019)

Age de

--- Indifférent - à --- Indifférent -

Début: 01/09/2018

Fin: 31/08/2019

Sexe:

Déclencher une demande de paiement en ligne:

Attribuer

Sélectionnez les formules que vous souhaitez attribuer, les dates de début/fin et complétez les champs facultatifs si besoin. Cliquez ensuite sur « Attribuer ».

A la page suivante sont filtrés les adhérents correspondant aux critères renseignés :

Adhérents > Attribution des formules > Choix des formules > Attribution

Choix des formules **Attribution**

| Intitulé de la formule  | Tarif de la formule      | Montant facturé € | Réduction € |
|-------------------------|--------------------------|-------------------|-------------|
| Réservation 1 personne  | Adhérents 2019 100.0 €   | 100.0             | 0,00        |
| Réservation 3 personnes | Adhérents 2019 35.0 €    | 35.0              | 0,00        |
|                         | Grand Public 2019 35.0 € |                   |             |

23 éléments trouvés.

| SEXE | NOM   | PRÉNOM | NÉ LE      | NIV/CLASST                             | DERNIÈRE ADHESION | DERNIÈRE LICENCE | MILLESIME<br>DERNIÈRE LICENCE |                                     |
|------|-------|--------|------------|--|-------------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| ♀    | BLANC | Léa    | 10/02/2014 | <input type="radio"/> 5 - Niveau blanc |                   | 0739597 J        | 2019                          | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ♂    | BLANC | Théo   | 10/01/2013 | <input type="radio"/> 6 - Niveau blanc |                   | 0739596 H        | 2019                          | <input type="checkbox"/>            |

Attribuer

Sélectionnez le tarif à appliquer pour chaque formule (adhérents ou grand public si la formule possède les deux tarifs) puis sélectionnez les adhérents à qui vous souhaitez attribuer les deux formules simultanément. Enfin, cliquez sur « Attribuer ».

## b) Attribution unitaire

Vous pouvez également, comme auparavant, attribuer une formule unitairement à un adhérent que vous aurez préalablement recherché depuis le menu **Adhérents > Gestion**.

A l'onglet « Formules » de la fiche adhérent, cliquez sur « Ajouter » afin d'ajouter une nouvelle formule :

Adhérents > Gestion > Recherche > Résultats > Formules d'accès d'un membre > Création d'une formule d'accès

Ajout d'une formule d'accès à «BLANC Léa» - 739597 J (2019) - "Niveau 5 - Niveau blancBlanc -"

---

|                             |                                    |  |  |
|-----------------------------|------------------------------------|--|--|
| Formule                     | Nombre de réservations simultanées |  |  |
| Réservation 3 personnes (2) | 1                                  |  |  |

---

|                          |                   |             |  |
|--------------------------|-------------------|-------------|--|
| Tarif de la formule      | Montant facturé € | Réduction € | Déclencher une demande de paiement en ligne                  |
| Adhérents 2019 35.0 €    | 35.0              | 0,00        | <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Grand Public 2019 35.0 € |                   |             |  |

---

|            |            |
|------------|------------|
| Début      | Fin        |
| 01/09/2018 | 31/08/2019 |

---

|   |                                   |  |  |
|---|-----------------------------------|--|--|
| Dernière licence<br>739597 J - 2019 - Tennis club<br>ADOC | Millésime licence associé<br>2019 | Type licence Formule / Constaté<br>Club / Club | Prix licence Formule / Constaté €<br>20,00 / 20,00 |
|---|-----------------------------------|--|--|

---

Fermer Enregistrer

A nouveau, si plusieurs tarifs ont été configurés pour la formule choisie, il vous faudra désormais sélectionner le tarif de la formule (adhérents ou grand public).

## Produits et services

De légères modifications ont également été apportées au menu **Configuration > Produits et services**.

Lors de la création d'un produit/service, vous avez désormais la possibilité de le rendre visible à la cible de votre choix (adhérents, grand public, ou les deux) :


**Création d'un produit/service**









|  |   |                           |              |
|--|---|---------------------------|--------------|
| Libellé<br>Boîte de balles   | Tarif €<br>10   | Gestion des stocks<br>Non |              |
| Visibilité<br><input checked="" type="checkbox"/> Adhérents<br><input type="checkbox"/> Grand Public | Achat sous réserve de validation par le club ?<br>Oui | Paiement en ligne<br>Oui  |              |
| % Echéance initiale  | % Echéance 2  | % Echéance 3              | % Echéance 4 |


Fermer Enregistrer


La colonne « visibilité » représentée par l'icone  indique la visibilité du produit/service sur la plateforme digitale par la cible (adhérents, grand public, ou les deux) :

**Liste des produits/services**

2 éléments trouvés 1 

| LIBELLÉ ↓  | STOCK ↓ | STOCK RESTANT ↓ |  ↓ |  ↓ |  ↓ |  ↓ | TARIF ↓ | TARIF PEL ↓ | <input type="checkbox"/> |
|--|---------|-----------------|---|---|---|---|---------|-------------|--------------------------|
|  € Balles entraînement équipe | Oui     | 10              |    | Non   | Oui   |   | 50,00 € | 50,00 €     | <input type="checkbox"/> |
|  € Clef accès courts          | Non     | 0               |    | Non   | Non   |   | 5,00 €  | 5,00 €      | <input type="checkbox"/> |

2 éléments trouvés 1 

+ Ajouter  Supprimer